

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА АБАКАНА  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18»

Принято на Совете учреждения  
Протокол от 13.01.2016 №3  
с учетом мнения совета обучающихся  
Протокол от 12.01.16 № 5  
и совет родителей от 13.01.2016 №2

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «СОШ №18»  
от 14.01.2016 №17

**ПОРЯДОК**

**учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей при принятии локальных  
нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в  
отношении обучающегося**

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся МБОУ «СОШ № 18», а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей.
2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников школы создаются Совет обучающихся и Совет родителей.
3. Директор МБОУ «СОШ № 18» перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет родителей и Совет обучающихся.
4. Совет родителей и Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору МБОУ «СОШ № 18» мотивированное мнение по проекту в письменной форме (оформленное в виде выписки из протокола Совета).
5. В случае, если Совет родителей и Совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор МБОУ «СОШ № 18» имеет право принять локальный нормативный акт.  
В случае, если Совет родителей и Совет обучающихся высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор МБОУ «СОШ № 18» имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.
6. В случае, если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор МБОУ «СОШ № 18» учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей и Советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.  
При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколами, после чего директором школы имеет право принять локальный нормативный акт.
7. Директор МБОУ «СОШ № 18» (либо иное лицо, уполномоченное в установленном

законодательством и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 18» порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет родителей Совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

8. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор школы (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок, либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступлении письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

9. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором школы (иным уполномоченным органом) в Совет родителей и Совет обучающихся не позднее, чем 10 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

10. Совет родителей и Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору МБОУ «СОШ № 18» (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

11. В случае, если Совет родителей и Совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

12. В случае, если Совет родителей и Совет обучающихся выразили несогласие с предполагаемым решением директора МБОУ «СОШ № 18» (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с директором (иным уполномоченным лицом, либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При не достижении согласия по результатам консультаций директор до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета родителей и Совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

13. Директор МБОУ «СОШ № 18» имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета родителей и Совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.