

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА АБАКАНА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18»

Принято на Совете учреждения
Протокол от 13.01.2016 №3
с учетом мнения совета обучающихся
Протокол от 12.01.16 № 5
и совет родителей от 13.01.2016 №2

Утверждено
приказом директора
МБОУ «СОШ №18»
от 14.01.2016 №17

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет) является одной из форм постоянно действующих коллегиальных органов в МБОУ «СОШ № 18».
- 1.2. Совет создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом МБОУ «СОШ № 18».
- 1.4. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях классов.
- 1.5. Для координации работы за Советом закрепляется заместитель директора по воспитательной работе МБОУ «СОШ № 18».
- 1.6. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях, реализации которых издается приказ по МБОУ «СОШ № 18».

2. Задачи и функции Совета

Основными задачами и функциями Совета являются:

- 2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:
- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 2.2. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов МБОУ «СОШ № 18», касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Права Совета

Совет имеет право:

- 3.1. Вносить предложения руководству и коллегиальным органам управления МБОУ «СОШ № 18» по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов МБОУ «СОШ № 18» в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.
- 3.3. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения функций.
- 3.4. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.
- 3.5. Принимать участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СОШ № 18».

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. В состав Совета входят представители из каждого классного коллектива уровней начального, основного и среднего общего образования, избираемые на родительских собраниях.
- 4.2. В целях организации работы на первом заседании Совет родителей избирает из своего состава Председателя и Секретаря.
- 4.1. Совет проводит свои заседания не реже одного раза в четверть или по мере необходимости.
- 4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.
- 4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 4.5. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.
- 4.6. Срок полномочий Совета родителей - 1 год

5. Документация Совета

- 5.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом, который ведет Секретарь. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения, замечания членов Совета. Протокол подписывается Председателем Совета и Секретарем. Нумерация протоколов Совета ведется с начала учебного года. Протоколы хранятся в течение трех лет у заместителя директора по воспитательной работе.
- 5.2. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.
- 5.3. Протоколы хранятся в делах МБОУ «СОШ № 18».